

Министерство культуры Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Школа-студия (училище) при Государственном академическом
ансамбле народного танца имени Игоря Моисеева»

Утверждено Советом Школы-студии

Протокол № 15 от 02 сентября 2014 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Г.М.Апанаева

02 сентября 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Москва

2014 г.

г. Москва
2014 г.

Положение о Совете родителей (законных представителей) обучающихся федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Школа-студия (училище) при Государственном академическом ансамбле народного танца имени Игоря Моисеева» (далее - Положение) составлено на основании Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ФГБПОУ «Школа-студия (училище) при ГААНТ имени Игоря Моисеева» (далее - Школа-студия), принятого общим собранием работников и представителей обучающихся Протокол № 1 (7) от 28 мая 2014 года, утвержденного Приказом Министерства культуры Российской Федерации 20 октября 2014 г. №1777.

1. Общие положения

1.1. Совет родителей (законных представителей) обучающихся (далее — Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Школы-студии по инициативе законных представителей обучающихся.

2. Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются:

- 2.1. Обеспечение участия законных представителей обучающихся в управлении Школой-студией.
- 2.2. Представление и защита законных прав и интересов обучающихся.
- 2.3. Защита прав и интересов законных представителей обучающихся.
- 2.4. Содействие руководству Школы-студии:
 - в совершенствовании условий образовательного процесса;
 - охране жизни и здоровья обучающихся;
 - организации и проведении общих мероприятий в Школе-студии.
- 2.5. Организация работы с законными представителями обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений.
- 2.6. Выражение мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей.

3. Задачи Совета

3.1. Совет участвует:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

- повышении педагогической культуры законных представителей обучающихся;
 - проведении разъяснительной и консультативной работы среди законных представителей обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;
 - подготовке Школы-студии к новому учебному году;
 - привлечении законных представителей обучающихся к организации внеклассной и внешкольной работы и общественной деятельности, художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися.
- 3.2. Совет содействует:
- администрации Школы-студии в выполнении обучающимися правил внутреннего распорядка;
 - участникам образовательных отношений в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с книгой и другими источниками информации;
 - законным представителям обучающихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей.
- 3.3. Совет оказывает помощь:
- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми образования;
 - классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди законных представителей обучающихся положительного опыта семейной жизни;
 - администрации Школы-студии в организации и проведении родительских собраний.
- 3.4. Совет контролирует совместно с администрацией Школы-студии организацию и качество питания и медицинского обслуживания обучающихся.
- 3.5. Совет рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения к администрации Школы-студии по поручению директора в пределах своей компетенции.
- 3.6. Совет не допускает вмешательство законных представителей обучающихся в профессиональную деятельность педагогов.
- 3.7. Совет вносит предложения в локальные акты, затрагивающие законные права и интересы обучающихся и их законных представителей, и в порядок организации образовательного процесса.
- 3.8. Совет взаимодействует:
- с педагогическим коллективом Школы-студии по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся;
 - другими коллегиальными органами управления Школы-студии в пределах своей компетенции.
 -

4. Права Совета

- 4.1. Совет вправе обращаться:
- к администрации и другим коллегиальным органам управления Школы-студии и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;
 - в соответствующие учреждения и организации.
- 4.2. Совет приглашает:
- на свои заседания законных представителей обучающихся;
 - любых специалистов для работы в составе своих комиссий.
- 4.3. Совет вправе принимать участие в подготовке локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и их законных представителей.
- 4.4. Совет вправе давать разъяснения и принимать меры по:

- обращения обучающихся и их законных представителей;
 - по соблюдению обучающимися и их законными представителями требований законодательства об образовании и локальных нормативных актов Школы-студии.
- 4.5. Совет может вносить предложения администрации Школы-студии о поощрениях обучающихся и их законных представителей.
- 4.6. Совет вправе выносить общественное порицание законным представителям обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.7. Совет имеет право разрабатывать и принимать:
- положения о своих постоянных и (или) временных комиссиях;
 - план своей работы;
 - планы работы своих комиссий.
- 4.8. Совет имеет право принимать:
- решения о создании или прекращении своей деятельности;
 - решения о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
 - решения о прекращении полномочий своего председателя и его заместителя;
 - участие в установлении требований к одежде и внешнему виду обучающихся;
 - участие (в лице председателя) в заседаниях Совета Школы-студии, других органов коллегиального управления Школы-студии при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Совета.
- 4.9. Совет вправе предоставлять мотивированное заключение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей.
- 4.10. Совет вправе:
- выбирать из своего состава председателя и заместителя;
 - проводить опросы среди обучающихся и их законных представителей;
 - встречаться с администрацией Школы-студии по мере необходимости;
 - собирать предложения законных представителей обучающихся к администрации Школы-студии и коллегиальным органам управления Школы-студии;
 - вносить изменения и дополнения в настоящее Положение;
 - контролировать создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся, организации их питания;
 - контролировать создание условий для занятий обучающихся физической культурой и спортом;
 - привлекать добровольные имущественные взносы, пожертвования и другие не запрещенные законом поступления;
 - иметь иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за:

- выполнение своего плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству, Уставу и локальным нормативным актам Школы-студии;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимопонимания между администрацией Школы-студии и законными представителями обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- бездействие при рассмотрении обращений.

6. Формирование Совета и организация его работы

6.1. Совет является коллегиальным органом управления.

- 6.2. Свою деятельность члены Совета и привлекаемые к его работе лица осуществляют на безвозмездной основе.
- 6.3. Состав Совета избирается на родительском собрании в начале каждого учебного года сроком на один год.
- 6.4. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя.
- 6.5. Персональный состав Совета, его председатель и заместитель утверждаются приказом директора Школы-студии.
- 6.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
- обеспечивает ведение документации Совета;
 - координирует работу Совета, его комиссий и привлекаемых к его работе лиц;
 - ведет переписку Совета;
 - ведет заседания Совета;
 - представляет администрации Школы-студии мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей.
- 6.7. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя.
- 6.8. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы других лиц.
- 6.9. Совет работает по плану, согласованному с администрацией Школы-студии.
- 6.10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр.
- 6.11. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.
- 6.12. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя
- 6.13. Решения Совета носят рекомендательный характер.
- 6.14. В своей работе Совет отчитывается перед общим собранием законных представителей обучающихся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов

- 7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы обучающихся и (или) их родителей (законных представителей), директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.
- 7.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
- 7.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.
- 7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

8. Делопроизводство Совета

- 8.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих собраний законных представителей обучающихся.
- 8.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Школы-студии.
- 8.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.